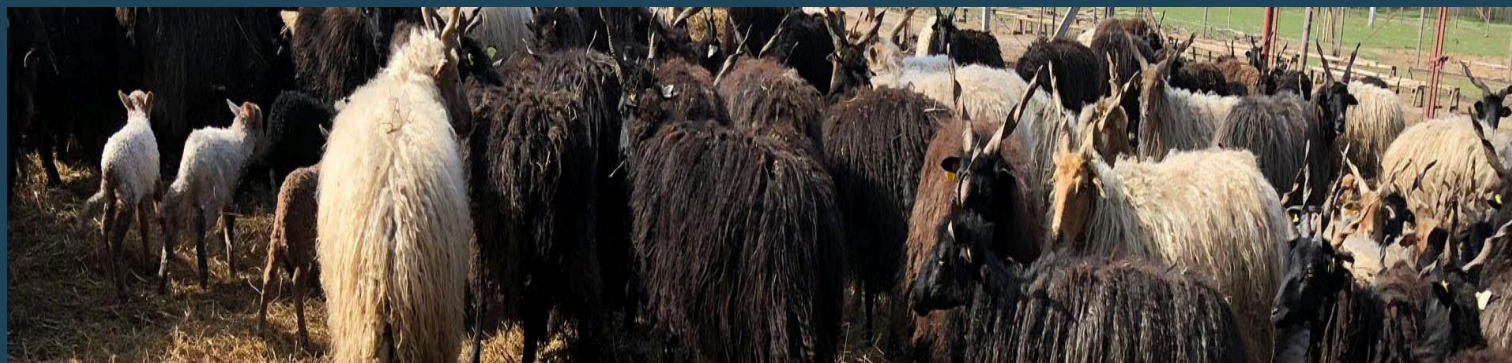


nébih

termőföldtől
az asztalig



LABOR

szakrendszeri program

Horváth Dorottya
2022. június 8.

Bevezetési mérték- kövek

M1: 2021. július 1.

Célok: ASP online bevezetés (e-hitelesítés); Elektronikus eredményközlés;

Érintett megrendelők: Egészséges és gyérítés céljából kilőtt vaddisznó, Tünetet mutató vaddisznó kilövés/elhullott vaddisznó

M2: 2021. augusztus 1.

Célok: Ellenőrző vizsgálatok bevezetése 148-assal, papír és online

Érintett megrendelők: Ellenőrző vizsgálatok

M3: 2021. október 1.

Célok: Export vizsgálatok - papíron

Érintett megrendelők: Export vizsgálatok

M4: 2021. november 1.

Célok: Export vizsgálatok - online

Érintett megrendelők: Export vizsgálatok

M5: 2021. január 1.

Célok: Minden más vizsgálat bevezetése a LABOR-ba – papír, online

Érintett megrendelők: Bakteriológia, Kórbonctan, Monitoring

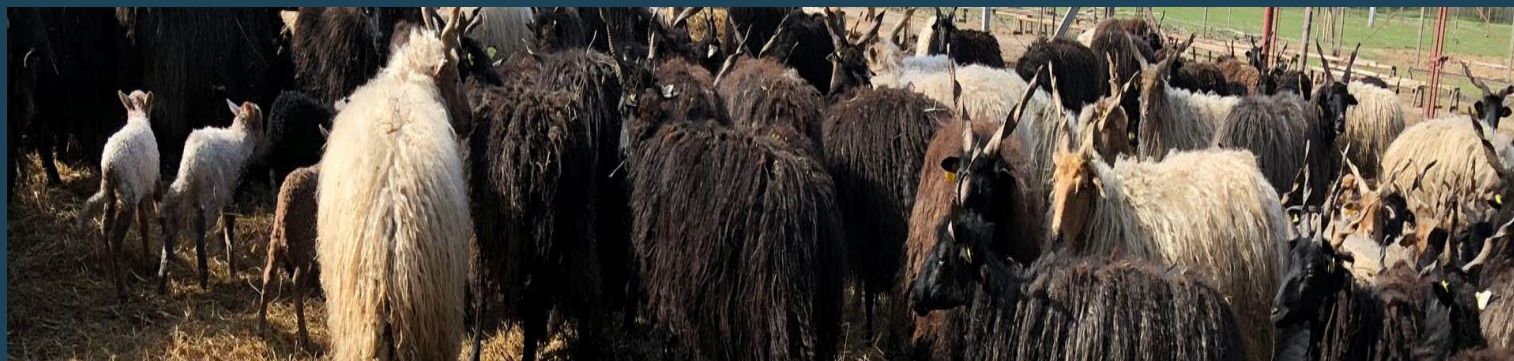
M6: 2022. március 1.

Célok: ÉLI Parazitológiai, Hal-és méhbetegségek Laboratórium vizsgálatainak bevezetése a LABOR-ba – papír, online

Érintett megrendelők: Parazitológiai, Halbetegségek, Méhbetegségek

nébih

termőföldről
az asztalig



LABOR e-ügyintézés

Online megrendelő beküldés

Hol érhető el a szolgáltatás?

Belépés KAÜ-vel közvetlenül a LABOR rendelési felületére, vagy NÉBIH ÜPR-en keresztül, ügykatalógusból.

Ki küldhet be online vizsgálati rendelést?

Állatorvosok, valamint az állatorvosok meghatalmazottjai. Meghatalmazás online elkészíthető és visszavonható néhány kattintással.

A minta mellé papír alapon mit kell küldeni?

A mintacsomagon csak a vizsgálati rendelés azonosítóját kell feltüntetni. Vaddisznó esetében a mintaazonosító lapot, vadmadár mintánál a kísérő dokumentumot kötelező papíralapon a mintával megküldeni. Egyedül a szalmonella vizsgálatokat nem lehet jelenleg még egy ideig online küldeni, a korábbi hatféle típusú jegyzőkönyvet kell kitölteni a rendeléskor.

Hogyan írja alá az állatorvos a vizsgálati rendelést?

A rendelés kinyomtatására és aláírására nincs szükség. A KAÜ-s bejelentkezés hitelesíti az állatorvost. Meghatalmazott eljárása esetén sem szükséges egyéb aláírás, jóváhagyás.

Hogyan írja alá az állattartó/költségviselő a rendelést?

A költségviselőnek sem kell aláírnia a vizsgálati rendelést.

A hagyományos módon, papír alapon továbbra is be lehet küldeni vizsgálati rendelést?

Igen, egy ideig. Az online beküldött vizsgálati rendelések adminisztrációs díja azonban jóval alacsonyabb, mint a papír alapon beküldött rendeléseké.

Online eredmény- közlés

Mit jelent az online eredményközlés?

Az eredményközlő címzettjei az elektronikus eredményközlőt (elektronikus aláírással ellátott pdf) elektronikus csatornákon kapják meg. A papír alapú vizsgálati megrendelők esetében is elektronikus az eredményközlés.

Ki kap eredményközlőt?

Az eljáró állatorvos minden esetben megkapja az eredményközlőt, meghatalmazott általi beküldés esetében a meghatalmazott is. Térítéses vizsgálatot tartalmazó megrendeléseknél a költségviselő is megkapja az eredményközlőt.

Az eredményközlőt a címzettek a számla kiegyenlítése után kapják meg.

Az eljáró állatorvos hogyan kapja meg az eredményközlőt?

Az eredményközlők a LABOR megrendelői felületén lesznek elérhetők az eljáró állatorvos számára. Az eredményközlőt e-mailben is lehet kérni – ezt a megrendelői felületen tudja beállítani az eljáró állatorvos.

Az eljáró állatorvos meghatalmazottja szintén a LABOR megrendelői felületen fér hozzá az eredményközlőkhöz, ő is kérheti e-mailben is az eredményközlőket.

A költségviselő hogyan kapja meg az eredményközlőt?

A költségviselők egy rövid nyilatkozat kitöltésével rendelkezhetnek az eredményközlő átvételi módjáról (elektronikus/postai/személyes) és a fizetési módról (átutalás, utánvét, helyszíni fizetés). A nyilatkozat az online felületről letölthető, aláírva e-mailben is visszaküldhető.

Elektronikus átvételi mód esetében az eredményközlő e-mailben érkezik a költségviselő számára, magánszemélyek a LABOR megrendelői felületén is elérik az eredményközlőket – cégek esetében a meghatalmazottjukon keresztül lehetséges ez.

Postai és személyes átvétel esetében is megküldjük az eredményközlőt az elektronikus csatornákon.

Online eredmény- közlés

Papír alapú eredményközlő továbbra is elérhető?

Postai, illetve személyes eredményközlő átvétel esetében az eredményközlőt kinyomtatjuk – ez az eredményközlő az eredeti, elektronikus eredményközlő papír alapú hiteles másolata.

Hogyan kapja meg a számlát a költségviselő?

A költségviselő a már említett nyilatkozaton a számla átvételi módjáról is nyilatkozik. Elektronikus számla átvétel esetében a számlát e-mailben küldjük pdf formátumban, a Munkalappal együtt: a Munkalap a számla alátámasztó dokumentuma.

Nyilatkozat hiányában 100 000 Ft számla értékig utánvétes számla készül, a számla és az eredményközlő egy borítékban érkezik. 100 000 felett átutalásos számlát állítunk ki, a számlát megegyezés alapján elektronikusan vagy postai úton küldjük a költségviselőnek.

Online fizetés lehetséges?

Online bankkártyás fizetés a NÉBIH ÜPR felületén lehetséges, a LABOR megrendelői felületén az online fizetés egyelőre nem elérhető.

Kormány- hivatalok érintettsége

Hatósági állatorvos hogyan küld be vizsgálati megrendelőt?

A hatósági állatorvosok – a szolgáltató állatorvosokkal megegyezően – a LABOR megrendelő felületén küldhetik be a vizsgálati megrendelőket, ahová KAÜ-s azonosítással lépnek be. A hatósági állatorvosok is adhatnak meghatalmazást bárkinek a vizsgálati megrendelő beküldésére.

Hatósági állatorvos hogyan éri el az eredményközlőket?

A hatósági állatorvosok – a szolgáltató állatorvosokkal megegyezően – a LABOR megrendelő felületén érik el az eredményközlőket, e-mailben is kérhetik az eredményközlők kiküldését.

Megyei KH ügyintézők hogyan és mely eredményközlőket érik el?

A LABOR megrendelői felületre KAÜ-s azonosítással belépve érik el megyéjük eredményközlőit, amelyekhez a KH jogosultságot kért a részükre. A felületen azok az eredményközlők jelennek meg, amelyeken az adott KH címzettként szerepel.

Járási KH ügyintézők hogyan és mely eredményközlőket érik el?

A LABOR megrendelői felületre KAÜ-s azonosítással belépve érik el a járásból származó mintavételek eredményközlőit, amelyekhez a KH jogosultságot kért a részükre.

Pontosan mely személyek érik el az eredményközlőket?

A KH dolgozók hozzáféréseit, illetékességeit a NÉBIH állítja be, melyhez egy sablon táblázatban kell az adatokat megküldeni az adi-labor@nebih.gov.hu email címre. A KH dolgozók jogosultságainak változását is (új és távozó dolgozók, illetékesség változások) szintén erre az email címre kell megküldeni.

Meghatalmazás

Ki adhat meghatalmazást kinek?

Bármely állatorvos adhat meghatalmazást egy magánszemélynek. A meghatalmazottnak szerepelnie kell a NÉBIH partner adatbázisában (POT) és rendelkeznie kell KAÜ-s azonosítással.

Mire szól a meghatalmazás?

A vizsgálati megrendelő beküldésére, hitelesítésére. A meghatalmazott általi beküldés egyenértékű azzal, mintha az eljáró állatorvos küldte volna be és hitelesítette volna a megrendelőt.

Hol és hogyan igényelhető a meghatalmazás?

A LABOR megrendelői felületen a bejelentkezett állatorvos készítheti el a meghatalmazást. Az állatorvos partnerkereső segítségével, néhány adat megadásával kiválasztja a meghatalmazni kívánt magánszemélyt az adatbázisból és a meghatalmazás néhány másodperc alatt elkészül.

Hogyan vonható vissza a meghatalmazás?

A LABOR megrendelői felületen a meghatalmazás visszavonható, a visszavonás néhány másodpercet vesz igénybe.

A LABOR rendszer figyelembe veszi az RNY-ben tett meghatalmazásokat?

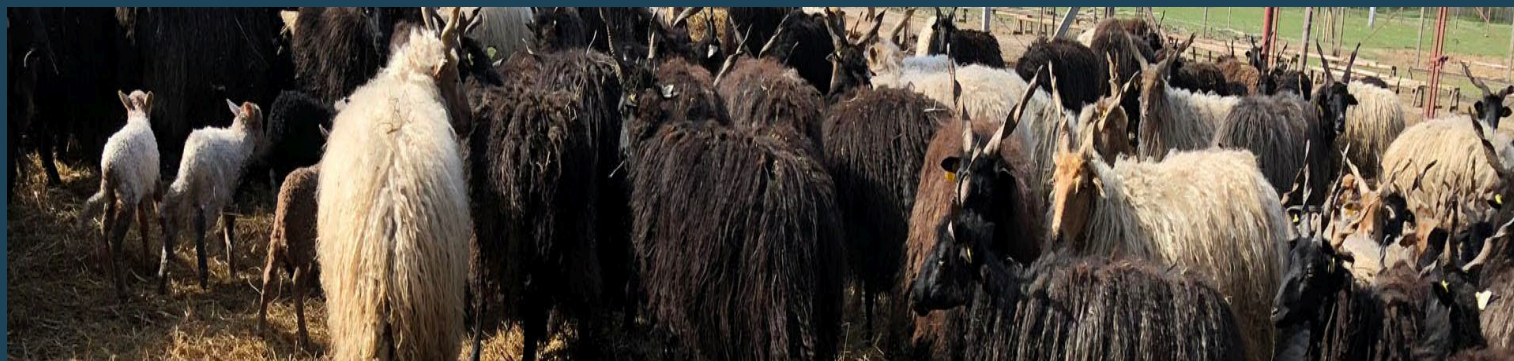
Igen. Az a meghatalmazás, amit egy magánszemély kapott egy másik magánszemélytől az RNY-ben („Ptk. összes”), a LABOR rendszerben is érvényes lesz.

Cégek hogyan láthatják az eredményközlőiket a LABOR megrendelő felületén?

A cégek meghatalmazást adhatnak egy munkatársuknak, hogy a LABOR megrendelő felületén megtekinthessék a cég eredményközlőit saját KAÜ-s azonosítással belépve. A céges meghatalmazás menete a Nébih portálon, az alábbi linken megtalálható:
https://portal.nebih.gov.hu/documents/10182/1721837/LABOR_ceges_meghatalmazas_kezikonyv.pdf/

nébih

termőföldtől
az asztalig



LABOR rendszer beküldő felülete

**Front-end
(megrendelés
beküldő)
felület**

nébih | LABOR Elektronikus vizsgálati rendelési rendszer (v3.0) | HORVÁTH DOROTTYA ÁGNES

ÚJ MEGRENDELÉS >

MEGKEZDETT KÜLDÉSEK > 27

BEKÜLDÖTT MEGRENDELÉSEK > 0

FOLYAMATBAN LÉVŐ VIZSGÁLATOK > 0

EREDMÉNYEK >

Figyelmebe ajánljuk

ASP vadászó online beküldés változás július 15-től
2021.06.26

Július 15-től ASP vadászó online vizsgálati rendelések csak a Nébih Állatorvos Adatbázisban regisztrált állatorvos vagy regisztrált maghatármentés küldhet be.
[Tovább olvasom](#)

Adatszolgáltatás | Küldési útmutató | Letölthető dokumentumok | Gyakran ismételt kérdések | Szociális média

Eredmény- közlő keresési felület

nébih | LABOR Elektronikus vizsgálati megrendelői rendszer (v3.0) HORVÁTH DOB

ÚJ MEGRENDELÉS >
MEGKEZDETT KITÖLTÉSEK > 27
BEKÜLDÖTT MEGRENDELÉSEK > 0
FOLYAMATBAN LÉVŐ VIZSGÁLATOK > 0
EREDMÉNYEK >

Beküldéseim eredményei | Megyéből beküldött megrendelők eredményei | Járásomból beküldött m

Azonosító/mintaadó: Vizsgálati megrendelő típus: Megye:

Beküldés (-tól -ig):

<input type="checkbox"/>	^ Vizsgálati v megrendelő azonosító	^ Eredményközlő v azonosító	^ Megrendelő v típusa	^ Mintázott v állatok száma	^ Származási v megye	^ Beküldés v dátuma	^ Eredményközlés v dátuma
<input type="checkbox"/>	ÁDI/2022/0043592	EK-NSYDDZ	Házityúk tojállományok mintavétele	1	Pest	2022-05- 23	2022-05-27
<input type="checkbox"/>	ÁDI/2022/0043762	EK-LPNK80	Szarvasmarha, bivaly, bölény	3	Bács-Kiskun	2022-05- 23	2022-05-27
<input type="checkbox"/>	ÁDI/2022/0043156	EK-VVPKZP	AI Baromfi (egy faj)	1	Békés	2022-05- 23	2022-05-26

 **MONITORING, JÁRVÁNY, KIEMELT BETEGSÉGEK**

- Madárinfluenza | AI Baromfi (egy faj) | AI Baromfi (több faj) | AI Vadmadár
- ASP/KSP vaddisznó | Egészséges és gyérítés céljából kilőtt vaddisznó ? | Tünetet mutató vaddisznó kilövés/elhullott vaddisznó ?
- Veszettség | Veszettség diagnosztika | Veszettség ellenanyag titer | Róka immunizálás ellenőrzés
- További monitoringok | AMR monitoring | Bluetongue monitoring | Brucella melitensis monitoring | Gümőkór monitoring
- PRRS, Aujeszky, Brucella monitoring | TSE monitoring

 **DIAGNOSZTIKA, ELLENŐRZŐ, SZÁLLÍTÁS**

- Emlős (házi) | Szarvasmarha, bivaly, bölény | Sertés | Juh, kecske | Ló, póni, szamár, öszvér | Házinyúl | Kutya, macska
- Egyéb emlősök ?
- Baromfi | Tyúk | Pulyka | Kacsa | Lúd | Háztáji baromfi
- Emlős (vad) | Mezei nyúl | Tartott vadállatok | Vadonélő emlős állatok
- Vadmadár | Tartott vadmadár | Vadonélő vadmadár
- Egyéb fajok | Méh | Egyéb fajok | Környezeti minták, mérgezés
- Speciális vizsgálatok | Tej kollektciók vizsgálata

 **SZOLGÁLTATÁSOK**

- Szolgálatások | Szolgáltatások megrendelése

LABOR Elektronikus vizsgálati megrendelői rendszer (v3.0) Timák Gergely nevében eljár: HORVÁTH DOROTTYA ÁGNES

1 MEGRENDELŐ ADATAI 2 MINTA SZÁRMAZÁSA 3 MINTA ADATOK 4 BEKÜLDÉS

Vissza Adatok mentése Tovább Sertés

MEGRENDELÉSEK > 4

ELÉSEK > 0

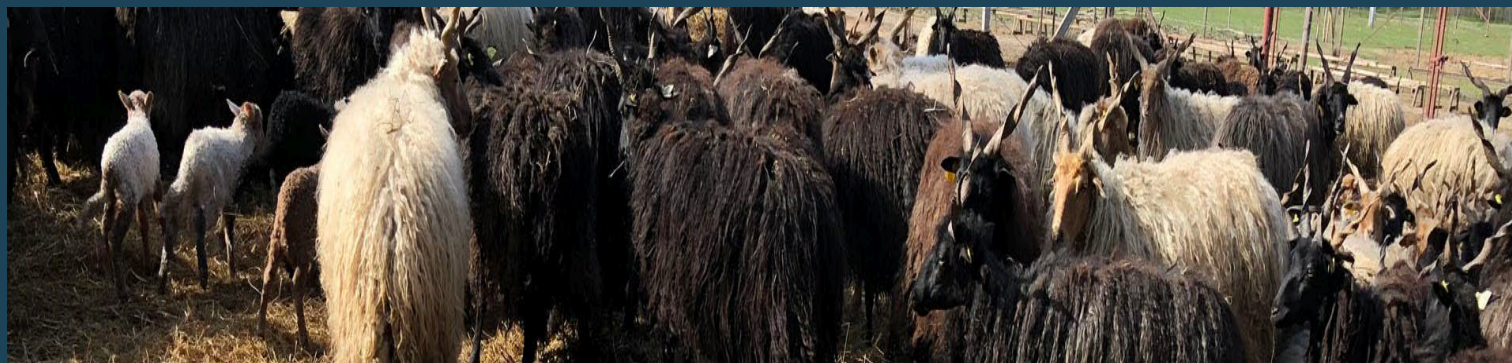
VIZSGÁLATOK > 0

Vizsgálatok Legalább egy vizsgálat megrendelése kötelező.

<p>Minta, vizsgálati irány*</p> <p><input type="radio"/> Állami díjas vizsgálatok</p> <p><input type="radio"/> Karantén - belföldi</p> <p><input type="radio"/> Karantén - import</p> <p><input type="radio"/> Ellenőrző</p> <p><input type="radio"/> Húsvizsgálat</p> <p><input type="radio"/> Export</p> <p><input type="radio"/> Állatmozgatás</p> <p><input type="radio"/> Diagnosztika - általános</p> <p><input type="radio"/> Diagnosztika - vizsgálati csomagok ?</p> <p><input checked="" type="radio"/> Diagnosztika - kórokozók/betegségek szerint</p> <p><input type="radio"/> Diagnosztika - vetélés</p>	<p>Kért vizsgálatok:*</p> <p>Agyvelő ▾</p> <p>Bélsár ▾</p> <p>Bőr ▾</p> <p>Bőrkaparék ▾</p> <p>Gyógyászati alapanyag ▾</p> <p>Hulla ▾</p> <p>Izom ▾</p> <p>Ondó ▾</p> <p>Szervek ▾</p> <p>Tampon ▾</p> <p>Vér ▾</p> <p>Vér (alvadásban gátolt) ▾</p>	<p>További kérhető vizsgálatok (állami díjas):</p> <p>Hulla ▾</p> <p>Ondó ▾</p> <p>Szervek ▾</p> <p>Vér ▾</p> <p>Vér (alvadásban gátolt) ▾</p> <p>Vér+Szervek ▾</p>
--	--	---

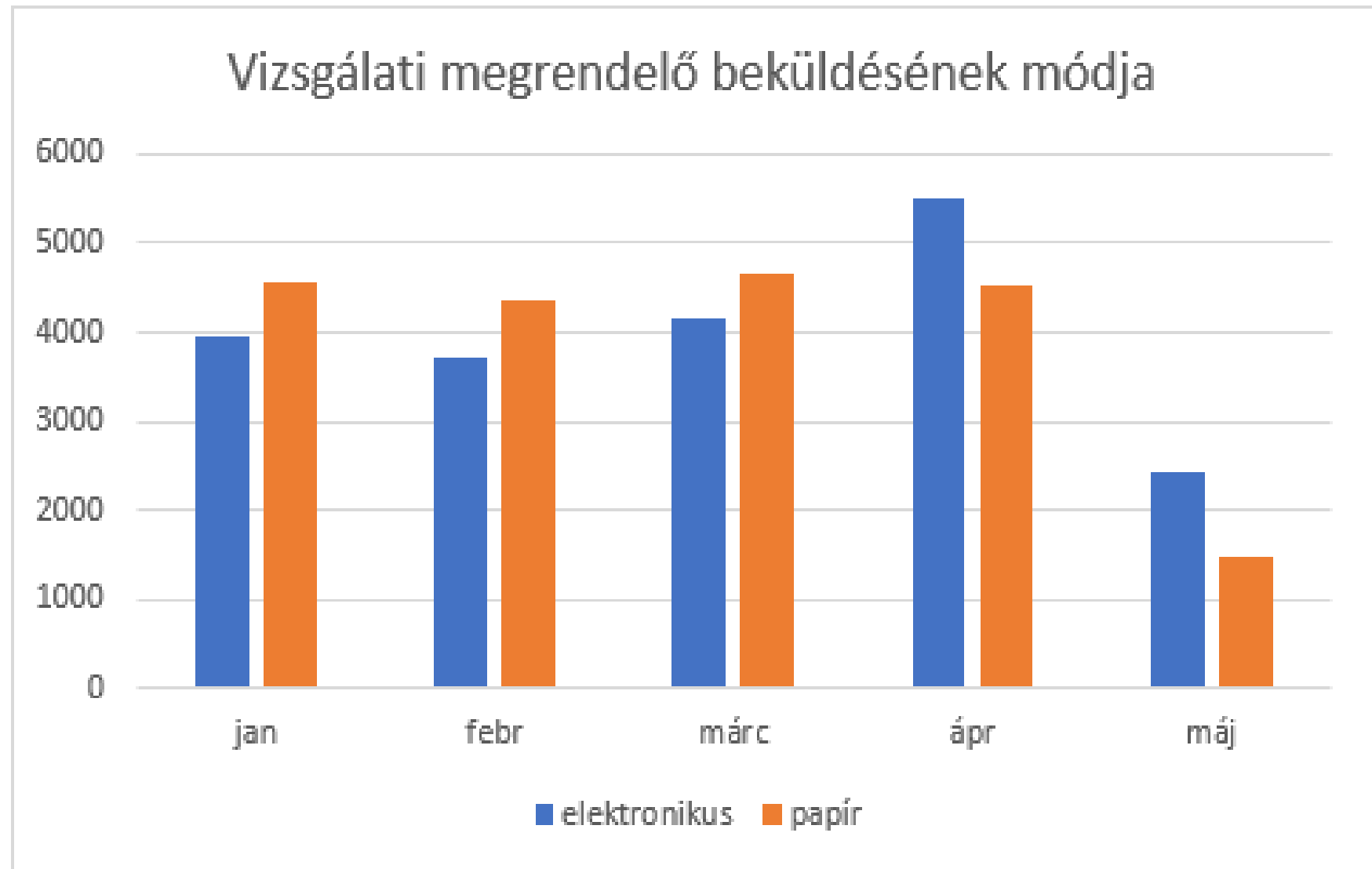
nébih

termőföldről
az asztalig

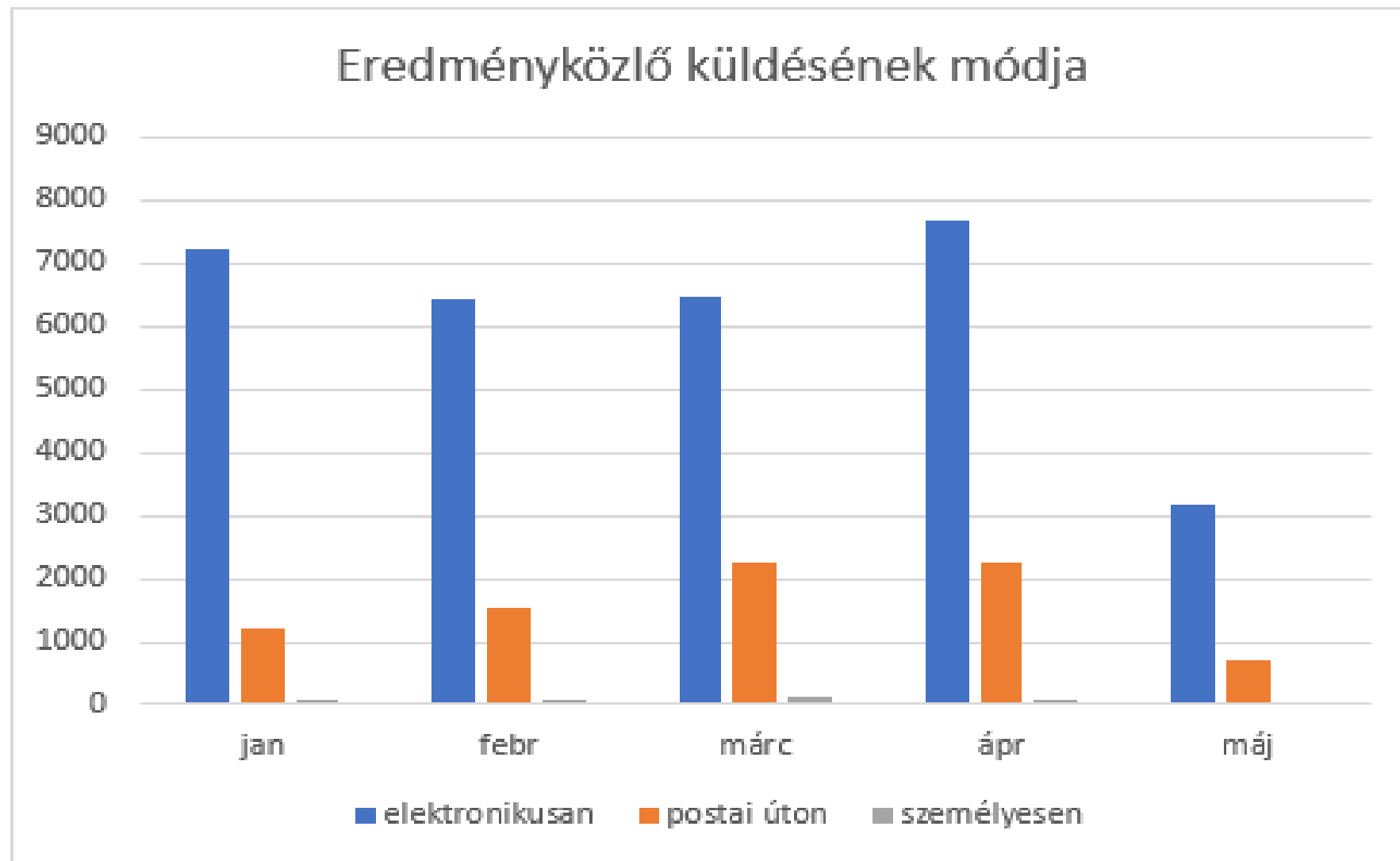


*LABOR rendszer
használati statisztikák*

*Online és papír
alapú
megrendelés*



**Eredmény-
közlők
kiküldése**



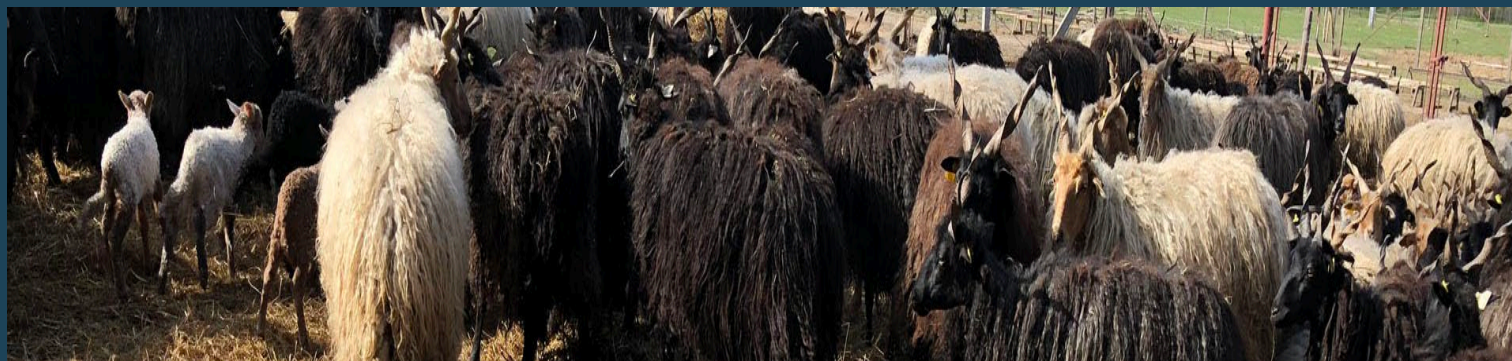
**LABOR munka-
csoport**

Hibák, észrevételek , javaslatok jelzése, segítség kérése

adi-labor@nebih.gov.hu e-mail címen

nébih

termőföldtől
az asztalig



Köszönöm a figyelmet